POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

FUNDACIÓN DERECHO Y FORMACIÓN — TEJIDO HUMANO

Fecha de actualización: 27 de octubre de 2026

1. Objeto y alcance

La Fundación Derecho y Formación (en adelante, la "Fundación") establece la presente Política de Tratamiento de Datos Personales para informar a las personas naturales sobre la recolección, uso, almacenamiento, circulación, actualización, supresión y demás operaciones realizadas con sus datos personales en desarrollo de sus actividades institucionales. Aplica a la información tratada mediante sus canales presenciales y digitales, sitio web, solicitudes de asesoría y conciliación, actividades educativas, proyectos, comunicaciones y relaciones con proveedores, colaboradores y otras personas vinculadas.

2. Identificación del responsable

Responsable: Fundación Derecho y Formación. Domicilio: Bogotá D. C., Colombia. Dirección de contacto publicada: Calle 12B # 8A-34, interior 13, Bogotá D. C. Correo para consultas y solicitudes sobre datos personales: contacto@fundacionderechoyformacion.org. Teléfono: (+57) 320 903 8228. Sitio web: https://fundacionderechoyformacion.org/.

3. Marco normativo y principios

Esta política se fundamenta en el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia, la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y sus disposiciones reglamentarias compiladas en el Decreto 1074 de 2015, y demás normas aplicables. La Fundación atenderá los principios de legalidad, finalidad, libertad, veracidad o calidad, transparencia, acceso y circulación restringida, seguridad y confidencialidad.

4. Datos que pueden ser tratados

Según la relación concreta con cada titular, pueden tratarse datos de identificación y contacto; información académica y profesional; registros de inscripción y asistencia a programas; solicitudes, mensajes y documentos remitidos voluntariamente; información necesaria para concertar citas y prestar servicios jurídicos o de conciliación; registros administrativos y contractuales; y datos técnicos de navegación cuando se utilicen tecnologías de medición o cookies. La información que una persona aporte en un asunto jurídico podría incluir datos sensibles o de terceros; su recopilación se limitará a lo necesario y jurídicamente permitido.

5. Finalidades del tratamiento

a) Atender peticiones, solicitudes y consultas; b) gestionar el contacto y seguimiento de solicitudes de asesoría jurídica y conciliación; c) organizar y confirmar citas; d) administrar

inscripciones, actividades formativas, diplomados, eventos y constancias cuando proceda; e) ejecutar y documentar programas, proyectos y relaciones contractuales o institucionales; f) atender obligaciones legales, contables y requerimientos de autoridades competentes; g) gestionar la seguridad, disponibilidad y funcionamiento del sitio y sus canales digitales; h) enviar comunicaciones institucionales o invitaciones únicamente cuando exista autorización o una base legítima aplicable. Los datos no serán empleados para finalidades incompatibles con las informadas al titular.

6. Autorización y deber de información

Cuando la legislación lo exija, la Fundación solicitará autorización previa, expresa e informada del titular mediante medios físicos o electrónicos que permitan su consulta posterior. Antes de la recolección se informarán las finalidades, derechos, identidad y canales del responsable y, cuando proceda, el carácter facultativo de responder preguntas relativas a datos sensibles o de niños, niñas y adolescentes. Se respetarán las excepciones legales a la autorización.

7. Datos sensibles y de menores de edad

Los datos sensibles, incluidos aquellos relacionados con salud, circunstancias personales o información especialmente protegida aportada en contextos jurídicos o de conciliación, tendrán tratamiento reforzado. El titular no estará obligado a autorizar su tratamiento salvo cuando exista una habilitación legal aplicable. En el tratamiento de datos de niños, niñas y adolescentes se respetará su interés superior, sus derechos fundamentales y los requisitos especiales previstos en la regulación colombiana.

8. Derechos de los titulares

Los titulares podrán conocer, actualizar y rectificar sus datos; solicitar prueba de la autorización cuando corresponda; ser informados sobre el uso dado a sus datos; presentar consultas y reclamos; revocar la autorización y/o solicitar la supresión cuando resulte procedente; y acudir ante la Superintendencia de Industria y Comercio, una vez agotado el trámite ante el responsable o encargado cuando así lo exija la ley. También podrán acceder gratuitamente a sus datos personales en los términos legales.

9. Consultas, reclamos y ejercicio de derechos

Las solicitudes podrán enviarse a contacto@fundacionderechoyformacion.org con asunto “Protección de datos personales”. Se recomienda incluir nombre, medio de respuesta, descripción clara de la petición y, cuando corresponda, elementos para acreditar identidad o representación. Las consultas se atenderán dentro de diez (10) días hábiles; si no fuera posible, se informará la razón y el plazo adicional de hasta cinco (5) días hábiles. Los reclamos se atenderán dentro de quince (15) días hábiles desde el día siguiente a su recibo completo; de requerirse, podrá comunicarse una prórroga de hasta ocho (8) días hábiles, conforme a la Ley 1581 de 2012. Si el reclamo está incompleto, se solicitará subsanación en los términos legales.

10. Seguridad, acceso y confidencialidad

La Fundación adoptará medidas técnicas, humanas y administrativas razonables, proporcionadas a la naturaleza de los datos y los riesgos del tratamiento, para evitar pérdida, adulteración, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento. El acceso se limitará a personas autorizadas y sujetas a deberes de confidencialidad. Ninguna medida permite garantizar seguridad absoluta; los incidentes se gestionarán conforme a los deberes legales aplicables.

11. Encargados, proveedores y transferencias

Cuando se utilicen proveedores de alojamiento web, correo, formularios, calendarios, almacenamiento u otros servicios, estos podrán actuar como encargados del tratamiento conforme a su función y los acuerdos aplicables. La transmisión o transferencia nacional o internacional de datos se realizará únicamente cuando exista fundamento legal y se apliquen las condiciones y salvaguardas exigidas.

12. Conservación y eliminación

Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir las finalidades informadas y las obligaciones legales, contractuales, contables, probatorias o de archivo que resulten aplicables. Cumplidas dichas condiciones, se procederá a su supresión, anonimización o archivo restringido cuando legalmente corresponda. La supresión podrá no proceder cuando exista deber legal o contractual de conservación.

13. Sitio web, cookies y enlaces externos

El sitio web puede emplear cookies técnicas necesarias para su funcionamiento y, cuando sean habilitadas, herramientas de análisis u otras tecnologías que deberán informarse mediante un aviso o política complementaria según corresponda. Los enlaces a páginas externas —por ejemplo formularios, servicios de reserva o plataformas de terceros— están sujetos a sus propias condiciones y políticas.

14. Modificaciones y vigencia

La presente política rige desde su publicación en el sitio web oficial de la Fundación. Los cambios sustanciales serán comunicados mediante los canales adecuados antes de su aplicación, cuando así lo exija la normativa. La versión actualizada estará disponible permanentemente a través del sitio web oficial.